



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA VALEA LUNGĂ

Str. Victoriei, nr. 328B, Valea Lungă, tel./fax. 0258/888102, email:primariavalealunga@yahoo.com

Nr. 3774/31.10.2017

ANUNT

„Primăria comunei Valea Lungă organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de executie vacante de consilier, clasa I, gradul profesional debutant la Compartimentul Fond Funciar si Registrul Agricol.

Condiții:

➤ condiții de participare:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: Domeniul fundamental (DFI) Științe inginerești, Ramura de științe (RSI) – Inginerie geodezica; Domeniul de licență (DL) – Masuratori terestre si cadastru;

Lucrarea scrisă va avea loc în data de 5 decembrie 2017, ora 11,00 la sediul Primăriei Comunei Valea Lungă, iar interviul va avea loc în data de 7 decembrie 2017, ora 11.00 la sediul Primăriei comunei Valea Lungă.

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune pana în data de 22 noiembrie 2017 orele 16.00 la sediul Primăriei comunei Valea Lungă si va contine în mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 22 noiembrie 2017 orele 16.00 la sediul Primăriei comunei Valea Lungă, str. Victoriei, nr. 328 B, jud. Alba, tel./fax. 0258888102, email primariavalealunga@yahoo.com, persoana de contact Banea Kinga Katalina- secretar comuna Valea Lunga

Relații suplimentare cu privire la conținutul dosarului pentru concurs se obțin la telefon 0258-888102, de la afisierul Primariei și de pe pagina de internet a institutiei www.valealunga-ab.ro”

Bibliografie

1. Constitutia Romaniei, republicata;
2. Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 18/1991 –legea fondului funciar, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 169/1997- pentru modificarea și completarea Legii nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 1/2000- pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii 18/1991 și Legii 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietatii și justitiei precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, precum și normele de aplicare a Legii 165/2013 aprobate prin HG nr. 401/2013, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 7/1996- legea cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 150/2015- privind modificarea și completarea legii nr. 7/1996

Atribuțiile postului:

- întocmește : schițe , planșe , documentații privind parcelarea terenului în coordonate stereo;
- efectuează împreună cu comisia de aplicare a Legii fondului funciar puneri în posesie și întocmește procesele verbale de punere în posesie;
- este membru în cadrul comisiei de fond funciar;
- participă la ședințele comisiei de fond funciar;
- execută lucrări de cadastru agricol, de întreținere a cadastrului agricol și organizarea teritoriului,
- executarea lucrărilor de birou, aferente întocmirii planurilor cadastrale, respectând normativele tehnice în vigoare;
- efectuarea măsurătorilor pentru punerea în posesie la aplicarea prevederilor legilor fondului funciar;
- întocmirea documentației tehnice și depunerea la Comisia județeană în conformitate cu legislația în vigoare pentru emiterea titlurilor de proprietate;
- efectuează evaluări privind unele distrugerți de culturi ;
- ține evidența terenurilor agricole degradate prin calamități și face propuneri pentru analizarea acestora;
- verifică toate cazurile de atribuire de terenuri în proprietate prin constituire și reconstituire și face propuneri comisiei locale de aplicare a legii fondului funciar cu privire la soluționarea cererilor adresate de cetățeni în acest sens;
- informează cetățenii și urmărește respectarea normelor tehnice și a legislației în vigoare referitoare la carantina fitosanitară, combaterea bolilor și daunătorilor la plante și utilizarea pesticidelor

- culege informatii de la cetateni privind structura culturilor ce doresc sa le insamanteze in anul curent si in functie de conditiile pedoclimatice le asigura asistenta de specialitate;
- propune masuri pentru sprijinirea producatorilor agricoli asigurand in acelasi timp asistenta de specialitate in vederea infiintarii, la nivelul comunei, a unor exploatare agricole pe domenii: legumicole, zootehnice, agricole;
- contribuie in comuna, alaturi de ceilalti specialist in aplicarea programelor prevazute in strategia guvernului pe linie de cadastru;
- redacteaza referate de specialitate la proiectele de dispozitii si proiectele de hotarari din domeniul cadastral;
- îndeplinește orice alte atribuții încredințate de șeful ierarhic superior.

Prezentul anunt se afiseaza in data de 03 noiembrie 2017.

Primar
PUȘCĂ VASILE

