



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA VALEA LUNGĂ

Str. Victoriei, nr. 328B, Valea Lungă, tel./fax. 0258/888102, email:primariavalealunga@yahoo.com

Nr. 3875/07.11.2017

ANUNT

„Primăria comunei Valea Lungă organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional debutant la Compartimentul Fond Funciar și Registrul Agricol.

Condiții:

➤ condiții de participare:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: Domeniul fundamental (DFI) Științe inginerești, Ramura de științe (RSI) – Inginerie geodezică; Domeniul de licență (DL) – Masuratori terestre și cadastru;

Lucrarea scrisă va avea loc în data de 11 decembrie 2017, ora 11,00 la sediul Primăriei Comunei Valea Lungă, iar interviul va avea loc în data de 13 decembrie 2017, ora 11.00 la sediul Primăriei comunei Valea Lungă.

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 29 noiembrie 2017 orele 16.00 la sediul Primăriei comunei Valea Lungă și va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 29 noiembrie 2017 orele 16.00 la sediul Primăriei comunei Valea Lungă, str. Victoriei, nr. 328 B, jud. Alba, tel./fax. 0258888102, email [primariavalealunga@yahoo.com](mailto:primariavalealunga@yahoo.com), persoana de contact Banea Kinga Katalina- secretar comuna Valea Lunga

Relații suplimentare cu privire la conținutul dosarului pentru concurs se obțin la telefon 0258-888102, de la afisierul Primariei si de pe pagina de internet a institutiei [www.valealunga-ab.ro](http://www.valealunga-ab.ro)”

### **Bibliografie**

1. Constitutia Romaniei, republicata;
2. Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 18/1991 –legea fondului funciar, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 169/1997- pentru modificarea si completarea Legii nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 1/2000- pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole si celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii 18/1991 si Legii 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 247/2005 privind reforma in domeniile proprietatii si justitiei precum si unele masuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atributiile si functionarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privata asupra terenurilor, a modelului si modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum si punerea in posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 165/2013 privind masurile pentru pentru finalizarea procesului de restituire, in natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate in mod abuziv in perioada regimului comunist in Romania, precum si normele de aplicare a Legii 165/2013 aprobate prin HG nr. 401/2013, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 7/1996- legea cadastrului si publicitatii imobiliare, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 150/2015- privind modificarea si completarea legii nr. 7/1996

### **Atributiile postului:**

- întocmește : schițe , planșe , documentații privind parcelarea terenului in coordonate stereo;
- efectuează împreună cu comisia de aplicare a Legii fondului funciar puneri în posesie și întocmește procesele verbale de punere în posesie;
- este membru in cadrul comisiei de fond funciar;
- participa la sedintele comisiei de fond funciar;
- execută lucrari de cadastru agricol, de intretinere a cadastrului agricol si organizarea teritoriului,
- executarea lucrarilor de birou, aferente intocmirii planurilor cadastrale, respectand normativele tehnice in vigoare;
- efectuarea masuratorilor pentru punerea in posesie la aplicarea prevederilor legilor fondului funciar;
- intocmirea documentatiei tehnice si depunerea la Comisia judeteană in conformitate cu legislatia in vigoare pentru emiterea titlurilor de proprietate;
- efectuează evaluări privind unele distrugerii de culturi ;
- ține evidența terenurilor agricole degradate prin calamități și face propuneri pentru analizarea acestora;
- verifică toate cazurile de atribuire de terenuri în proprietate prin constituire și reconstituire și face propuneri comisiei locale de aplicare a legii fondului funciar cu privire la soluționarea cererilor adresate de cetățeni în acest sens;
- informeaza cetatenii si urmareste respectarea normelor tehnice si a legislatiei in vigoare referitoare la carantina fitosanitara, combaterea bolilor si daunatorilor la plante si utilizarea pesticidelor

- culege informatii de la cetateni privind structura culturilor ce doresc sa le insamanteze in anul curent si in functie de conditiile pedoclimatice le asigura asistenta de specialitate;
- propune masuri pentru sprijinirea producatorilor agricoli asigurand in acelasi timp asistenta de specialitate in vederea infiintarii, la nivelul comunei, a unor exploataii agricole pe domenii: legumicole, zootehnice, agricole;
- contribuie in comuna, alaturi de ceilalti specialist in aplicarea programelor prevazute in strategia guvernului pe linie de cadastru;
- redacteaza referate de specialitate la proiectele de dispozitii si proiectele de hotarari din domeniul cadastral;
- îndeplinește orice alte atribuții încredințate de șeful ierarhic superior.

Prezentul anunt se afiseaza in data de 10 noiembrie 2017.

**Primar**  
**PUȘCĂ VASILE**

