

## CONVENȚIE DE PRESTARE DE SERVICII MEDICALE

în asistența medicală școlară

nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_.2018

### I. Părțile contractante

Consiliul local al localității VALEA LUNGA, cu sediul pe str. VICĂRIEI  
nr. \_\_\_\_\_, județul BUSA, tel. 0238/888201, reprezentat prin primar  
POSCĂ VASILE, CNP \_\_\_\_\_, în  
calitate de **beneficiar**,

și

Cabinetul medical individual/asociat/grupat CMB - MED - AFOC - DR. BULAU  
cu certificat de înregistrare nr. \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare  
21453861, având sediul în localitatea VALEA LUNGA,  
str. VICĂRIEI nr. 315, județul BUSA telefon  
0238/888122 cont nr. RO94120220000060005083953  
deschis la banca Commerzbank, reprezentat prin dr.  
BULAU ELENA, CNP 2610313264281, în calitate de  
**prestator**,

am încheiat de comun acord prezentul contract.

### II. Obiectul convenției

**Art 1.** Obiectul prezentei convenții îl constituie prestarea de servicii medicale în asistența medicală școlară, conform **OMS nr. 653/2001** privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților și a **OMS nr. 5298/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

**Art 2.** Serviciile medicale prestate sunt conforme cu atribuțiile medicilor din cabinetele medicale din grădinițe, școli și unități de învățământ superior privind asistența medicală preventivă precum și cele privind asistența medicală curativă.

### III. Durata convenției și timpul de lucru

**Art 3.** Prezenta convenție este valabilă pe perioada ianuarie-decembrie 2018, cu excepția perioadelor de vacanță școlară.

**Art. 4.** Timpul de muncă este de 12 ore pe lună.

#### **IV. Obligațiile părților**

##### **Art. 5. Obligațiile consiliului local**

- a) să achite lunar, medicilor prestatori sumele convenite prin convenție;
- b) să informeze unitățile școlare din subordine, despre existența convenției de prestare de servicii, precum și condițiile în care aceasta se desfășoară;
- c) să deconteze prestatorilor contravaloarea dotărilor cu medicamente, instrumentar și materiale sanitare achiziționate conform baremului din anexa 2 a OMS nr. 5298/2011.

##### **Art. 6. Obligațiile furnizorului/prestatorului de servicii medicale**

- a) să asigure prestarea de servicii conform Art. 7 din prezenta convenție;
- b) să respecte timpul de muncă prevăzut în această convenție.

##### **Art. 7. Atribuțiile medicului**

###### **1. Imunizări**

- a) Organizează activitatea de vaccinare, în condiții de igienă și de siguranță.
- b) Colaborează cu direcțiile de sănătate publică în vederea aprovizionării cu vaccinurile prevăzute în calendarul național de imunizare.
- c) Asigură lanțul de frig la nivelul unității de învățământ, conform normelor Ministerului Sănătății.
- d) Efectuează imunizările în conformitate cu normele Ministerului Sănătății.
- e) Dispune măsuri pentru cadrele didactice, pentru facilitarea activității de vaccinare.
- f) Consiliază cadrele didactice cu privire la modul de informare a părinților, pentru a accepta desfășurarea imunizărilor, în interesul superior al copilului.
- g) Se îngrijește de întocmirea corectă a evidențelor necesare și de raportarea în termene a activității de imunizare.

###### **2. Triaaj epidemiologic**

- a) Inițiază supravegherea epidemiologică a preșcolărilor din grădinițe și a elevilor.
- b) Depistează, izolează și declară orice boală infectocontagioasă, în funcție de grupă.
- c) Participă la efectuarea de acțiuni de investigare epidemiologică a elevilor suspecți sau contacți din focarele de boli transmisibile, sub îndrumarea metodologică a medicilor epidemiologi.
- d) Aplică tratamentele chimioprofilactice în focare, la indicația medicilor epidemiologi.
- e) Inițiază acțiuni de dezinfectie-dezinsecție și deparazitare în cazul focarelor parazitare (pediculoza, scabie), virale sau microbiene (tuberculoză, infecții streptococice, boli diareice acute etc.) din grădinițe și școli, conform normelor Ministerului Sănătății.

- f) Inițiază acțiuni de supraveghere epidemiologică a virozelor respiratorii în sezonul epidemic.
- g) Efectuează triajul epidemiologic după vacanțele școlare sau ori de câte ori este nevoie.
- h) Depistează activ, prin examinări periodice, anginele streptococice și urmărește tratamentul cazurilor depistate.

### 3. Evaluarea stării de sănătate

- a) Examinează elevii care vor fi supuși imunizărilor profilactice, pentru stabilirea eventualelor contraindicații, și supraveghează efectuarea vaccinărilor și apariția reacțiilor adverse postimunizare (RAPI).
- b) Examinează toți preșcolarii din grădinițe și elevii - examenul medical de bilanț al stării de sănătate din clasele I, a IV-a, a VIII-a, a ~~XII-a/a~~ XIII-a și ultimul an al școlilor profesionale, pentru aprecierea nivelului de dezvoltare fizică și neuropsihică și pentru depistarea precoce a unor eventuale afecțiuni.
- c) Examinează preșcolarii și elevii care vor participa la concursuri, olimpiade școlare (cu excepția celor sportive) și în tabere, eliberând avizul epidemiologie, în care se va menționa și patologia cronică a copilului.

### 4. Eliberarea de documente

- a) Eliberează adeverințe medicale la terminarea grădiniței, școlii generale, școlii profesionale și a liceului.
- b) Eliberează bilete de trimitere simple.
- c) Eliberează scutiri medicale, parțiale sau totale, de la orele de educație fizică școlară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5. Medicul, împreună cu directorul unității de învățământ, inițiază, desfășoară și colaborează la organizarea diverselor activități de educație pentru sănătate în domenii precum:

- (i) nutriție sănătoasă și prevenirea obezității;
- (ii) activitate fizică;
- (iii) prevenirea fumatului, a consumului de alcool, de droguri (inclusiv substanța etnobotanice);
- (iv) viața de familie, inclusiv boli cu transmitere sexuală (BTS);
- (v) orice alte teme privind stilul de viață sănătos;

### V. Modalități de plată

**Art. 8.** Contravaloarea serviciilor prestate este de 1.200 lei/lună.

**Art. 9.** Termenul de plată al facturilor emise de prestator este de 10 de zile lucrătoare de la data emiterii acestora.

## VI. Răspundere contractuală

**Art. 10.** În cazul în care **beneficiarul** nu onorează facturile în termenul convenit la art. 9 din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti prestatorului, ca penalitate, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețului contractului pentru fiecare zi de întârziere.

## VII. Forța majoră

**Art. 11.** Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Orice împrejurare independentă de voința părților intervenită după semnarea convenției și care împiedică executarea acesteia, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă

**Art. 12.** Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile calendaristice de la apariția respectivului caz. În acest sens, trebuie să prezinte un act confirmativ eliberat de autoritatea competentă prin care se certifică realitatea și exactitatea faptelor și împrejurărilor care au condus la invocarea forței majore. Nerespectarea termenelor atrage după sine suportarea integrală a daunelor provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

## VIII. Litigii

**Art. 13.** Orice neînțelegeri privind prezenta convenție, se soluționează pe cale amiabilă. În situația în care nu este posibilă soluționarea amiabilă a litigiului, se va recurge la instanțele de judecată competente de la sediul prestatorului.

## IX. Clauze finale

**Art 14.** Prezenta convenție a fost încheiată în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi \_\_\_\_\_, data semnării lui.

CONSILIUL LOCAL.....

MEDIC /REPREZENTANT LEGAL

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

